



УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета
(протокол № 5 от 14.12.2020 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

Актау, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
2	СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ	
3	ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ	
4	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр развития образовательных ресурсов (далее – ЦРОР) является структурным подразделением НАО «Каспийский университет технологий и инжиниринга им. Ш. Есенова» (далее – Университет Есенова).

1.2. ЦРОР осуществляет свою деятельность на основании:

1) Закона Республики Казахстан «Об образовании» № 319 от 27.07.2007 (с изменениями и дополнениями);

2) Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы, утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан № 988 от 27.12.2019;

3) Устава НАО «Каспийский университет технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова», утвержденного приказом Министерства финансов РК № 11933-1943 от 04.06.2020.

4) Стратегии развития университета до 2030 года и другими внутренними нормативными документами университета.

5) Требования к массовым открытым онлайн курсам (МООК) на национальной платформе открытого образования Казахстана от 03.11.2020г.

1.3. Структура и штатная численность ЦРОР утверждается приказом президента Университета Есенова.

2. СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

Университет Есенова, университет	-	НАО «Каспийский университет технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова»
ЦРОР	-	центр развития образовательных ресурсов
МООК	-	массовые открытые онлайн-курсы
ЭОР	-	электронный образовательный ресурс
LMS	-	системы управления обучением
VR	-	виртуальная реальность

3. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

3.1 Задачи:

3.1.1 Разработка общей стратегии Системы управления обучением (LMS) и повышения качества электронных образовательных ресурсов Университета.

3.1.2 Изучение современных технологий, оборудования и программного обеспечения с целью проектирования, разработки и эксплуатации ЭОР.

3.1.3 Анализ существующих электронных образовательных ресурсов Университета Есенова.

3.1.4 Производство и актуализация электронных образовательных ресурсов различных типов на внутренних ресурсах Университета и внешних площадках с открытым доступом.

3.1.5 Организация VR-лаборатории с целью обеспечения учебного процесса дополнительными VR-компонентами.

3.1.6 Мониторинг обеспечения учебного процесса образовательными электронными ресурсами.

3.2 Функции:

3.2.1 Внедрение современных технологий, оборудования и программного обеспечения с целью проектирования, разработки и эксплуатации ЭОР.

3.2.2 Проектирование, разработка и размещение компонентов ЭОР, с использованием специального оборудования, технологий и программного обеспечения в системе управления обучения.

3.2.3 Контроль по соответствию технологическим требованиям электронных образовательных ресурсов.

3.2.4 Проектирование онлайн-курсов в MOOK-формате и консультационное сопровождение разработчиков по вопросам педагогического дизайна и технологической поддержки.

3.2.5 Организация разработки и применения VR-компонентов в учебном процессе.

3.2.6 Организация партнерского взаимодействия с образовательными организациями и иными потенциальными партнерами в области совместной разработки и использования ЭОР.

3.2.7 Обеспечение согласованной работы структурных подразделений университета по вопросам развития электронных образовательных технологий, консультационной и технической поддержки преподавателей и студентов.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1 ЦРОР для реализации возложенных на него задач имеет **право**:

4.1.1 Запрашивать и получать от структурных подразделений университета сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности центра.

4.1.2 Проводить проверки качества загрузки образовательных контентов.

4.1.3 Требовать от администрации университета организационного и материально-технического обеспечения.

4.1.5 Действовать от имени центра, представлять его интересы во взаимоотношениях с иными структурными подразделениями университета по вопросам организации и проектировании ЭОР.

4.1.6 Вносить вопросы в повестку дня академического совета университета.

4.1.7 Вносить руководству предложения рекомендательного характера по вопросам совершенствования работы ЦРОР.

4.2. ЦРОР несут **ответственность**:

4.2.1 За организацию оперативной и качественной подготовки и реализации ЭОР.

4.2.2 За своевременное предоставление консультационной поддержки.

4.2.3 За соответствие ЭОР требованиям национальной платформы открытого образования.

4.2.4 За соблюдением норм Кодекса академической честности.

4.2.5 За обеспечение условий неразглашения служебной информации и конфиденциальных сведений.

Права и обязанности работников ЦРОР определяются трудовым законодательством РК, Уставом университета, настоящим Положением и должностными инструкциями.