



**YESSENOV**  
UNIVERSITY



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА  
С ЭЛЕМЕНТАМИ ДУАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБУЧЕНИЯ**

Актау, 2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	3
2. Сокращения и обозначения	3
3. Понятия и определения	3
4. Цель и задачи внедрения элементов дуальной системы обучения	4
5. Организация учебного процесса с применением элементов дуальной системы обучения	4
6. Система оценивания	6
7. Функции и ответственность сторон	7
6. Срок действия	8

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1. Данное Положение определяет цели, задачи, содержание, условия и порядок организации образовательного процесса в НАО «Каспийский университет технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова» (далее - Университет) с элементами дуального обучения.

Данный документ входит в состав нормативно-справочной документации университета, является обязательным для исполнения и действует в пределах всех структурных учебных подразделений Университета.

2. В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

1) Закон Республики Казахстан № 319-III «Об образовании» от 27.07.2007;  
2) Стратегический план развития Республики Казахстан до 2025 года, утвержденный указом Президента Республики Казахстан № 636 от 15.02. 2018;

3) Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, Приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан № 595 от 30.10.2018 (с изменениями и дополнениями);

4) Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, Приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан № 152 от 20.04.2011 (с изменениями и дополнениями);

5) Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования, утвержденный Приказом Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2;

6) Постановление Правительства РК Дорожная карта дуальной системы образования, предусматривающая создание учебных центров повышения квалификации и переквалификации при производственных предприятиях и их участие в подготовке ВУЗами и колледжами специалистов №1093 от 15.10.2014;

7) Устав НАО «Каспийский университет технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова» утвержденный приказом Министерства финансов РК № 11933-1943 от 04.06.2020;

8) Академическая политика, утвержденная решением ученого совета университета № 1 от 31.08.2022г..

## 2. СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

Университет Есенова	-	НАО «Каспийский университет технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова»
ППС	-	Профессорско-преподавательский состав
ВУЗ	-	высшее учебное заведение
ДСО	-	дуальная система обучения

## 3. ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении используются термины и определения, взятые из нормативных документов, на основании которых она была разработана.

**Дуальное обучение** - форма подготовки кадров, сочетающая обучение в организации образования с обязательными периодами обучения и профессиональной практики на предприятии (в организации) с предоставлением рабочих мест при равной ответственности предприятия, учебного заведения и обучающегося.

**Итоговая аттестация обучающихся** - процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими объема учебных дисциплин и (или) модулей и иных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой в соответствии с государственным общеобязательным стандартом соответствующего уровня образования.

**Компетенции** - способность практического использования приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности

**Контроль учебных достижений обучающихся** - проверка уровня знаний, обучающихся различными формами контроля (текущим, рубежным, промежуточным и итоговым) и аттестации, определяемыми самостоятельно высшим учебным заведением.

**Кредитная технология обучения** - обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин и (или) модулей с накоплением академических кредитов.

**Образовательная программа** - единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения.

**Промежуточная аттестация обучающихся** - процедура, проводимая в период экзаменационной сессии с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема учебной дисциплины и (или) модуля, а также профессиональных модулей в после завершения их изучения.

**Рабочий учебный план** - учебный документ, разрабатываемый ВУЗам самостоятельно на основе образовательной программы и индивидуальных учебных планов студентов.

**Рубежный контроль** - контроль учебных достижений, обучающихся по завершении раздела (модуля) одной учебной дисциплины

**Текущий контроль успеваемости обучающихся** - систематическая проверка знаний обучающихся в соответствии с рабочей учебной программой, проводимая преподавателем на аудиторных и внеаудиторных занятиях в течение академического периода.

**Эдвайзер, куратор/наставник** - преподаватель, выполняющий функции академического наставника, обучающегося по соответствующей образовательной программе, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения.

#### **4. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВНЕДРЕНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ ДУАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБУЧЕНИЯ**

4.1 Цель организации учебного процесса с элементами дуальной системы обучения (ДСО) – совершенствование профессиональной подготовки кадров; приближение уровня подготовки кадров к потребностям работодателей; укрепление связи обучения с производством.

4.2 Задачами дуальной системы являются:

- подготовка специалистов в соответствии с потребностями рынка труда, динамикой и перспективами развития отраслей экономики;
- совершенствование социального партнерства;
- изменение и качественное обновление содержания и структуры образовательных программ с учетом запросов индустриально-инновационного развития отраслей экономики;
- обеспечение участия социальных партнеров в разработке образовательных программ и организации учебного процесса на предприятии, контроля качества и оценке профессиональной подготовленности обучающихся;
- обеспечение взаимосвязи, взаимопроникновения и взаимовлияния различных систем (наука и образование, образование и производство) с целью обеспечения качества образования;
- создание условий для передачи профессионального опыта обучающимся в реальных производственных условиях;
- содействие трудоустройству выпускников Университета.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕМЕНТОВ ДУАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБУЧЕНИЯ**

5.1 Дуальная система предполагает прямое участие предприятий - партнеров в образовательном процессе Университета.



5.2 При реализации ДСО учитываются запросы обучающихся на участие в процессе дуального обучения. Направление обучающихся на обучение по ДСО оформляется распоряжением декана факультета/академии.

5.3 Организация ДСО в университете имеет несколько моделей в зависимости от специфики образовательной программы и предприятий-партнеров.

5.4 1-модель организации ДСО: теоретическое обучение организуется в аудиториях Университета, а практическое обучение - на рабочих местах предприятий – партнеров. При этом необходимо не менее 30% учебного материала дисциплин, осваивать непосредственно на предприятиях (технологический процесс, процесс творческой деятельности, финансово-экономические процессы, психолого-педагогический процесс и другие).

5.5 2-модель организации ДСО: теоретическое и практическое обучение на предприятии чередуются по времени (при предоставлении рабочих мест по вахтовому методу). В период практического обучения на предприятии обучающиеся изучают теоретический материал на образовательном портале, также сдают тестовые задания и выполняют задания СРО.

5.6 3-модель организации ДСО: практическое обучение организуется на предприятии в течение академического периода обучения (при этой модели все дисциплины практического обучения должны быть собраны в одном или двух семестрах). При этом обучающиеся также сдают тестовые задания и выполняют задания СРО.

5.7 4-модель организации ДСО: учебный процесс организуется преимущественно на базе университета с привлечением специалистов от предприятий-партнеров, гостевых лекций коуч-тренеров, выездных занятий на базе предприятий-партнеров, а также на базе филиалов кафедр.

5.8 Планирование учебного процесса с элементами дуального обучения осуществляется в соответствии с кредитной технологией обучения. Университет обеспечивает учебный процесс в полном объеме информационными источниками: учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями и разработками по учебным дисциплинам, указаниями по организации самостоятельной работы обучающихся, электронными учебниками, доступом к сетевым образовательным ресурсам. Предприятие – партнер предоставляет рабочие места для профессионального обучения.

5.9 Компонентами содержания дуальной системы обучения являются согласованные с обучающим предприятием - партнером:

- Договор о сотрудничестве по реализации дуальной системы обучения (Университет - предприятие) согласно форме Ф УЕ 141-01-2022 Договор о сотрудничестве по реализации дуальной системы обучения или трехсторонний договор по реализации дуальной системы обучения (Университет - обучающее предприятие - обучающийся) Ф УЕ 141-02-2022 Договор о дуальном обучении;

- модульный учебный план дуального обучения (по запросу предприятия-партнера).

5.10 В договоре о дуальной системе обучения отражается перечень компонентов дуальной системы обучения:

- предоставление рабочих мест для профессионального обучения;
- закрепление наставника студента на предприятии;
- оказание всесторонней практической помощи Университету в создании необходимых условий для формирования востребованных компетенций будущего специалиста;
- ознакомление обучающихся с формами организации и стимулирования труда в рыночных экономических условиях, с новой техникой и технологией производства, с передовыми методами труда;
- своевременное обеспечение обучающихся технической документацией, материалами, деталями, конструкциями, инструментами, приспособлениями, оборудованием и пр.;
- оказание помощи преподавателям Университета в разработке конкретных практико-ориентированных заданий для обучающихся с учетом плана развития предприятия и повышения производительности труда;
- создание здоровых и безопасных условий труда для обучающихся Университета в соответствии с правилами и нормами по охране труда и требованиями, предъявляемыми к

профессиональной подготовке квалифицированных кадров;

- осуществление контроля за качеством выполняемых работ обучающимися, проведение с ними вводного инструктажа в порядке, установленном нормативными документами;

- участие представителя предприятия – партнера в итоговой аттестации обучающихся Университета;

- организация на обучающих предприятиях стажировок для преподавателей Университета;

- привлечение кадров предприятий для чтения лекций по специальным дисциплинам в Университете;

- привлечение представителей предприятия – партнера к пересмотру тем научно-исследовательской работы студентов, магистрантов, докторантов с учетом запросов практики;

5.11 Дисциплины, осваиваемые в формате дуального обучения в расписании занятий могут быть отражены одним из следующих образов:

- в общем расписании занятий Университета указывается название дисциплины, по которой осуществляется дуальное обучение, ФИО наставника и название обучающего предприятия – партнера, на базе которого осуществляется производственное обучение;

- индивидуальное расписание, в случаях когда дуальным обучением охвачены отдельные обучающиеся, прошедшие конкурсный отбор предприятия.

5.12 Привлечение сотрудников предприятия к чтению лекций или проведению других видов занятий в Университете осуществляется в рамках сотрудничества.

## 6. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ

6.1 Оценивание учебных достижений обучающихся осуществляется накопительным оцениванием.

6.2 Баллы текущего контроля обучающихся складываются из баллов за тестирование сдаваемым студентом еженедельно в образовательном портале, за практическое/лабораторное занятие, предоставляемого производителем в ведомость согласно формы Ф УЕ 141-03-2022 Ведомость текущего и рубежного контроля для студента обучающегося с элементами дуального обучения на предприятие – партнере еженедельно и за СРО, предоставляемым преподавателем университета.

6.3 Заведующий кафедрой отслеживает процесс оценивания на предприятии (передача и прием ведомостей).

6.3.1 Заведующий кафедрой подготавливает ведомости и передает закрепленному наставнику от предприятия.

6.3.2 Наставник еженедельно передает заведующему кафедрой данные текущего оценивания, которые должны быть загружены преподавателем университета в образовательный портал в течение 24 часов.

6.3.3 По завершении 15 недель практического обучения наставник передает заведующему кафедрой ведомости, заверенные печатью организации, которые сдаются в ОР для хранения в личном деле.

6.4 Итоговая оценка подсчитывается только в случае, если обучающийся имеет положительные оценки как по рейтингу допуска, так и по итоговому контролю. Итоговый контроль проводится в период промежуточной аттестации.

6.5 Формы итогового контроля по дисциплинам на каждый академический период определяются решением Академического совета по представлению кафедр.

6.6 Оценка учебных достижений обучающихся по всем видам контроля: текущий и рубежный контроль успеваемости, промежуточная аттестация осуществляется по дисциплинам осуществляется согласно Инструкции по процедуре оценивания учебных достижений обучающихся.

6.7 Обучающийся по завершению обучения сдает на кафедру справку о прохождении дуального обучения согласно формы Ф УЕ 141-04-2022 О прохождении дуального обучения.



## 7. ФУНКЦИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

При организации учебного процесса с элементами дуальной системы обучения:

### 7.1 Декан:

- проводит работу по определению и выбору предприятия-партнера, с которым совместно планируется внедрение элементов дуальной системы обучения;
- организует работу по заключению с предприятием-партнером двустороннего, трудового или трехстороннего договора;
- утверждает всю организационную и учебную документацию согласованную с УМУ;
- организует контроль процесса обучения и результатов оценивания обучающихся;
- организует соответствующую информационно-разъяснительную и имиджевую работу среди стейкхолдеров, общественности по популяризации данного формата обучения.

### 7.2 заведующий кафедрой:

- проводит работу по заключению с предприятием-партнером договора о дуальном обучении или трехстороннего договора;
- своевременно представляет в УМУ документ с указанием дисциплины, на которой будет осуществляться реализация элементов дуального обучения, образовательной программы, семестра, курса, языка обучения, ФИО наставника и название предприятия - партнера, на базе которого осуществляется производственное обучение. Документ визируется деканом факультета;
- проводит контроль процесса обучения и результатов оценивания обучающихся на производстве;
- формирует отчет по итогам внедрения элементов дуального обучения;
- проводит соответствующую информационно-разъяснительную работу среди студентов и ППС, стейкхолдеров;
- проводит соответствующую информационно-пропагандистскую и имиджевую работу в СМИ, соцсетях по популяризации данного формата обучения;
- организует проведение итогового контроля по дисциплинам в случае проведения его в формате демонстрационного экзамена;
- привлекает представителей предприятия – партнера к пересмотру тем научно-исследовательской работы студентов, магистрантов, докторантов с учетом запросов предприятия;
- привлекает представителей предприятия – партнера к участию в итоговой аттестации обучающихся;
- разрабатывает и согласовывает темы дипломных проектов и магистерских диссертаций по заказу предприятия-партнера.

### 7.3 Наставник от предприятия:

- проводит практическую подготовку обучающихся на производстве (технологический процесс, процесс творческой деятельности, финансово-экономические процессы, психолого-педагогический процесс и другие);
- осуществляет контроль за качеством выполняемых работ обучающимися, проводит с ними вводный инструктаж в порядке, установленном нормативными документами;
- своевременно обеспечивает обучающихся технической документацией, материалами, деталями, конструкциями, инструментами, приспособлениями, оборудованием и пр.;
- проводит еженедельное оценивание обучающихся, результаты которого проставляет в ведомости и передает заведующему кафедрой;
- передает заведующему кафедрой ведомости по завершении периода практического обучения;
- оказывает помощь преподавателям Университета в разработке конкретных практико-ориентированных заданий для обучающихся.

#### **7.4 офис регистрации:**

- выдает экзаменационные ведомости;
- обеспечивает сохранность ведомостей текущего и рубежного контроля в личных делах студентов.

#### **7.5 учебно-методическое управление:**

- на основании служебной записки заведующего кафедрой составляет расписание занятий с указанием названия дисциплины, по которой осуществляется дуальное обучение, ФИО наставника и название предприятия - партнера, на базе которого осуществляется производственное обучение;
- координирует вопросы реализации элементов дуального обучения в Университете;
- организует обучающие семинары, круглые столы по обсуждению вопросов повышения качества образовательного процесса через реализацию элементов дуального обучения;
- при необходимости создает рабочие группы с привлечением сотрудников структурных подразделений и ведущих преподавателей Университета.

#### **7.6 Преподаватель, закрепленный за дисциплиной:**

- подготавливает и загружает контент по дисциплине в образовательный портал университета;
- проводит проверку заданий СРО, закрепленных обучающимися в образовательном портале;
- привлекает кадры предприятия для чтения гостевых лекций;
- совместно с наставником от предприятия разрабатывает конкретные практико-ориентированные задания для СРО.

#### **7.7 Студент:**

- должен посещать все занятия теоретического обучения и практической подготовки на предприятии;
- своевременно сдавать все тестовые задания и задания СРО в образовательном портале Канвас;
- соблюдать технику безопасности на предприятии;
- качественно и своевременно выполнять все работы и задания, закрепленные наставником за обучающимся.

### **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ**

Настоящее Положение вступает в силу и действуют до его отмены решением Академического совета университета Есенова.