



YESSENOV
UNIVERSITY

УТВЕРЖДЕНО

Решением совета директоров

**НАО «Каспийский университет технологий
и инжиниринга имени Ш. Есенова»**

(Протокол № 6 от 01.04.2021)

**ПРАВИЛА
ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНОВ ПО ПРОДАЖЕ
ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА
НАО «КАСПИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И
ИНЖИНИРИНГА ИМ. Ш. ЕСЕНОВА»**

АКТАУ- 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2.	СОКРАЩЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
3.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
4.	ФУНКЦИИ ОБЩЕСТВА ПРИ ВЫСТАВЛЕНИИ ИМУЩЕСТВА НА АУКЦИОН	5
5.	ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ТОРГОВ	6
6.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7
7.	ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 К ПРАВИЛАМ ПРОДАЖИ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА НАО «КАСПИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИИ И ИНЖИНИРИНГА ИМЕНИ Ш. ЕСЕНОВА»	10



YESSEN OV
UNIVERSITY

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Правила проведения аукционов по продаже движимого имущества НАО «Каспийский университет технологии и инжиниринга им. Ш. Есенова» (далее - Правила), разработаны в соответствии Законом Республики Казахстан от 13 мая 2005 года №415-11 «Об акционерных обществах», «Регламентом проведения электронных торгов по продаже имущества на веб-портале реестра государственного имущества» утвержденным решением Совета директоров АО «Информационно-учетный центр» от 23 мая 2014 года (Протокол №66), (Акционерное общество «Информационно-учетный центр», со 100%-ым участием государства в уставном капитале, в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 июля 2011 года №802 определено Единым оператором в сфере учета государственного имущества, который согласно пункту 9 статьи 200 Закона Республики Казахстан от 1 марта 2011 года «О государственном имуществе») и Уставом НАО «Каспийский университет технологии и инжиниринга им. Ш. Есенова» (далее – Общество) и регулируют порядок реализации движимого имущества **Общества**.

2. СОКРАЩЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия, применяемые в законодательстве Республики Казахстан, а также определения, сокращения:

- 1) ГК РК – Гражданский кодекс Республики Казахстан;
- 2) ЗРК – закон Республики Казахстан;
- 3) электронный аукцион (далее – аукцион) – форма торгов на веб-портале реестра, при которой участники заявляют свои предложения публично;
- 2) аукционный зал – раздел веб-портала реестра, обеспечивающий возможность ввода, хранения и обработки информации, необходимой для проведения аукциона;
- 3) аукционный номер – номер, присваиваемый участнику для участия на аукционе, при наличии ЭЦП;
- 4) метод торгов на повышение цены - метод при котором стартовая цена повышается с заранее объявленным шагом;
- 5) веб-портал реестра государственного имущества (далее – веб-портал реестра) - интернет-ресурс, предоставляющий единую точку доступа к электронной базе данных продавцов и реализуемыми ими объектами государственной собственности, квазигосударственного сектора и негосударственного имущества (далее – база данных);
- б) метод торгов на понижение цены – метод при котором стартовая цена понижается с объявленным шагом;

8) электронный конкурс (далее – конкурс) – торги по продаже имущества Общества;

9) минимальная цена – цена, ниже которой объект продажи не может быть продан;

11) начальная цена - цена, устанавливаемая Обществом с учетом отчета об оценке независимого оценщика;

12) продавец – Общество;

13) объект продажи – имущество, выставленное продавцом на торги;

14) организатор – акционерное общество «Информационно-учетный центр», заключившее с Обществом договор об оказании электронных услуг по проведению торгов на веб-портале реестра;

15) победитель – участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за объект продажи, соответствующий условиям конкурса и подписавший протокол об итогах торгов;

16) покупатель – победитель торгов, подписавший договор купли-продажи;

18) стартовая цена – цена, с которой начинаются торги по каждому объекту продажи;

19) текущая цена – цена объекта продажи, складывающаяся в ходе аукциона;

20) торги - вид продажи имущества;

21) цена продажи – окончательная цена объекта продажи, установленная в результате торгов;

22) электронная цифровая подпись (далее - ЭЦП) - набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

2. Любые термины и определения, значение которых специально не определено настоящими Правилами, подлежат толкованию в соответствии с действующим законодательством РК.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Решение Общества о продаже движимого имущества утверждается решением Совета директоров Общества.

3.2. Продавец осуществляет продажу имущества в порядке, определенном настоящими Правилами.

3.3. На аукцион выставляется имущество, зарегистрированное за Обществом на праве собственности.

3.4. Общество обеспечивает охрану и контроль за продаваемым на торгах имуществом и несет ответственность за его сохранность и достоверность сведений по имуществу до перехода прав собственности к покупателю.

3.5. Для решения вопроса о выставлении имущества на аукцион Общество создает конкурсную комиссию.

3.6. Документ, регулирующий деятельность комиссии Общество разрабатывает на свое усмотрение и утверждается исполнительным органом.

3.7. Общество не может участвовать в торгах в качестве участника.

3.8. Аукцион проводится двумя методами: на повышение цены и на понижение цены.

3.9. Аукцион проводится в форме: электронного аукциона, через веб-портал реестра АО ИУЦ, либо в бумажном варианте через сайт Общества. Форму проведения аукциона Общество устанавливает самостоятельно.

4. ФУНКЦИИ ОБЩЕСТВА ПРИ ВЫСТАВЛЕНИИ ИМУЩЕСТВА НА АУКЦИОН

4.1. Функциями Общества являются:

1) организация проведения оценки стоимости продаваемого на торгах имущества, в соответствии с ЗРК Об оценочной деятельности;

2) заключение договора на оказание электронных услуг с организатором;

3) осуществление подготовки к торгам и наблюдение за ходом проведения аукциона;

4) обеспечение доступа потенциальным участникам к реализуемому на торгах имуществу;

5) обеспечение достоверности сведений об объекте продажи, выставленном на торги;

6) заключение договора купли-продажи с победителем торгов и контроль за его исполнением;

7) осуществление с организатором и покупателями расчетов, связанных с процедурами проведения торгов и их результатов;

8) принятие решения о снятии объекта продажи с торгов, но не позднее трех рабочих дней до их проведения;

9) получение консультационной помощи от организатора;

10) требовать от Организатора обеспечения беспрепятственного доступа иным физическим и юридическим лицам к информации, размещенной на веб-портале реестра об объекте продажи, выставленном Обществом на торги;

11) требовать от Организатора обеспечения сохранности электронных заявок на участие в торгах и прилагаемых к ним электронных документов, а также их конфиденциальности;

12) проведение других мероприятий, необходимых для проведения продажи;

13) в случае наличия факта технического сбоя веб-портала реестра, препятствующего проведению аукциона, проследить проведение организатором организации продолжения аукциона в течение трех рабочих

дней со дня исправления организатором технического сбоя, с обязательным предварительным уведомлением принимавших участие в аукционе участников о дате и времени продолжения данного аукциона посредством размещения информации на веб-портале реестра и направления электронного сообщения на электронный адрес участника, указанный на веб-портале реестра.

5. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ТОРГОВ

5.1. Подготовка к проведению торгов осуществляется Обществом в соответствии настоящими Правилами в следующем порядке:

- 1) производится сбор необходимых материалов по объекту продажи;
- 2) определяются начальная, стартовая и минимальная цены объекта продажи;
- 3) определяются формы и методы торгов каждого объекта продажи;
- 4) устанавливаются сроки проведения торгов;

5.2. До публикации извещения о проведении торгов комиссия обеспечивает внесение в базу данных на веб-портале реестра Организатора следующей информации по каждому лоту:

- 1) сведения по объекту продажи, согласно приложению 1;
- 2) местонахождение объекта продажи;
- 3) сведения о собственнике объекта продажи (почтовый адрес, телефон, факс, e-mail);
- 4) сведения об оценке объекта продажи (дата оценки, оценочная стоимость, наименование оценщика);
- 5) сведения об отсутствии обременений (арестов);
- 6) дополнительная информация по решению комиссии.

5.3. Дополнительно к внесенной информации комиссия обеспечивает включение в базу данных сканированные копии следующих документов:

- 1) отчет об оценке объекта продажи;
- 2) документ, подтверждающий наличие у продавца прав собственности на объект продажи;
- 3) фотографии объекта продажи, обеспечивающие представление о техническом состоянии в количестве не менее 5 штук.

5.4. Для публикации извещения о проведении торгов на веб-портале реестра, комиссией дополнительно по каждому объекту продажи на казахском и русском языках вносятся следующие сведения:

- 1) дата и время торгов;
- 2) наименование объекта продажи;
- 3) форма и метод торгов;
- 4) стартовая цена объекта продажи, а при проведении аукциона на понижение цены - минимальная цена объекта продажи;
- 5) размер гарантийного взноса (без указания тиынов);
- 6) банковские реквизиты организатора для перечисления гарантийного взноса;

- 7) условия конкурса, а также дополнительные требования к участнику данных торгов и/или покупателю имущества;
- 8) сроки приема заявок;
- 9) телефон и адрес организатора;
- 10) телефон и адрес Общества;
- 11) дополнительная информация по решению комиссии.

5.5. Извещение о проведении торгов размещается на веб-портале реестра не менее чем за пятнадцать календарных дней до проведения торгов. В случае внесения изменения в извещение комиссией о проведении торгов, дата проведения торгов переносится не менее чем на пятнадцать календарных дней.

5.6. Сроки публикации извещений о проведении торгов, могут быть продлены комиссией, если необходимо дополнительное время для получения участником конкурса в соответствии с законодательством и иными обстоятельствами необходимых разрешений и согласований для приобретения объекта продажи.

5.7. После публикации извещения о проведении торгов комиссия обеспечивает свободный доступ всем желающим к объекту продажи.

5.8. Гарантийный взнос участника, победившего в торгах, относится в счет причитающихся платежей по договору купли-продажи и перечисляется организатором на счет продавца в течение трех рабочих дней с даты подписания на веб-портале реестра продавцом с ЭЦП заявления на перечисление гарантийного взноса.

5.9. При возникновении форс-мажорных обстоятельств, Общество незамедлительно направляет на электронную почту организатора и участника торгов уведомление о таких обстоятельствах и их причинах, а также осуществляет поиск и реализацию альтернативных способов исполнения обязательств.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Договор купли-продажи заключается между Обществом и покупателем с указанием ссылки на протокол о результатах торгов как основание заключения договора купли-продажи не позднее 10 календарных дней с момента подписания протокола о результатах торгов.

6.2. Общество указывает в договоре купли-продажи условие о том, что право собственности на объект продажи возникает у покупателя после полной его оплаты.

6.3. Победитель представляет Обществу после подписания договора купли-продажи копии следующих документов, с обязательным предъявлением оригиналов для сверки либо нотариально засвидетельствованные копии указанных документов:

- 1) для физических лиц: паспорта или документа, удостоверяющего личность физического лица;

2) для юридических лиц: свидетельства либо справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

3) документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица, а также паспорта или документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица.

Оригиналы документов после сверки возвращаются в течение одного рабочего часа.

6.4. Расчеты по договору купли-продажи производятся между Обществом и покупателем, при этом покупатель производит расчеты в следующем порядке:

1) авансовый платеж вносится в размере не менее 15% от цены продажи объекта в срок не позднее десяти рабочих дней со дня подписания договора купли-продажи. Авансовый платеж является обеспечением надлежащего исполнения покупателем обязательств по договору купли-продажи. Гарантийный взнос засчитывается в счет причитающегося авансового платежа;

2) оставшаяся сумма вносится по договоренности сторон, но не позднее тридцати календарных дней со дня подписания договора купли-продажи.

Все расчеты между продавцом и покупателем производятся в безналичном порядке через расчетный счет Общества, указанный в договоре купли-продажи.

В случае просрочки окончательного платежа допускается расторжение договора купли-продажи в одностороннем порядке. При расторжении договора купли-продажи вследствие просрочки окончательного платежа авансовый платеж не возвращается.

6.5. Передача объекта продажи, производится после полной оплаты покупателем цены продажи по договору купли-продажи.

6.6. Подписанный акт приема-передачи является основанием для проведения государственной регистрации об изменении собственника на проданный объект.

В случае не подписания победителем акта приема-передачи в установленный срок, продавцом подписывается акт об отмене результатов торгов, формируемый на веб-портале реестра.

6.7. В случае не подписания победителем электронного протокола о результатах торгов в сроки, указанные в п. 6.1., либо нарушения пункта пп. 2 п. 6.3. настоящих Правил, то Обществом подписывается акт об отмене результатов торгов, формируемый веб-порталом реестра.

В случае отказа покупателем от подписания договора купли-продажи в срок, указанный в пункте 6.1. настоящих Правил либо неисполнения или ненадлежащего исполнения покупателем обязательств по договору купли-продажи либо не предоставления продавцу документов, указанных в пункте 6.2. настоящих Правил, гарантийный взнос продавцом не возвращается и подписывается с использованием ЭЦП акт об отмене результатов торгов, формируемый веб-порталом реестра.

6.8. Оплата в рассрочку допускается лишь в случаях, когда условия возможной рассрочки были заблаговременно доведены до сведения участников торгов. При этом размер первоначального взноса не может быть меньше пятнадцати процентов от цены продажи, а период рассрочки не может превышать три года.

6.9. При оплате в рассрочку первоначальный взнос вносится покупателем в течение тридцати календарных дней со дня подписания договора купли-продажи. При внесении последующих сумм, на еще не внесенные суммы продавцом начисляются проценты исходя из официальной ставки рефинансирования Нацбанка РК. Внесение последующих сумм должно осуществляться не реже одного раза в квартал.

6.10. Обеспечением своевременного погашения платежей может служить право залога продавца на приобретенное покупателем имущество, если иной способ обеспечения не предусмотрен договором купли-продажи.

6.11. При продаже объекта в рассрочку передача осуществляется путем подписания акта приема-передачи объекта продажи после оплаты первоначального взноса с одновременным заключением договора залога, подлежащего соответствующей регистрации, если иной способ обеспечения не предусмотрен договором купли-продажи.

Приложение № 1
к правилам продажи движимого имущества НАО «Каспийский
университет технологии и инжиниринга имени Ш. Есенова»

Сведения по объекту продажи движимого имущества

№ п/п	Наименование показателей	
1	Марка, модель	
2	Категория ТС	
3	Регистрационный номер (ГРНТС)	
4	Год выпуска	
5	Номер кузова	
6	Номер шасси	
7	Цвет	
8	Объем двигателя, см.куб.	


YESSENOV
UNIVERSITY