



УТВЕРЖДЕНО

Решением совета директоров

**НАО «Каспийский университет технологий
и инжиниринга имени Ш. Есенова»**

(01.04.2021 протокол №6)

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ
НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО И ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Содержание

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2. СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ	4
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
4. ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	4
5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПРОВЕДЕНИЯ ТВОРЧЕСКИХ ЭКЗАМЕНОВ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	6
6. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	9
7. ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ	12
8. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ЭКЗАМЕНОВ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ	13
9. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ЭКЗАМЕНОВ В ДОКТОРАНТУРУ	16
10. ПОРЯДОК РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННЫХ КОМИССИЙ	18
11. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ	19
12. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ В МАГИСТРАТУРУ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА	20
<i>ПРИЛОЖЕНИЕ 1 – ШКАЛА ПЕРЕВОДА БАЛЛОВ SAT (ЭСЭЙТИ – САТ), АСТ (ЭЙСИТИ), IB (АЙБИ) В БАЛЛЫ ЕНТ</i>	22
<i>ПРИЛОЖЕНИЕ 2 – ПЕРЕЧЕНЬ ГРУПП ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПО КОТОРЫМ ПРОВОДЯТСЯ СПЕЦИАЛЬНЫЕ И ТВОРЧЕСКИЕ ЭКЗАМЕНЫ</i>	24
<i>ПРИЛОЖЕНИЕ 3 – ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНОГО И ТВОРЧЕСКОГО ЭКЗАМЕНОВ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ</i>	25
<i>ПРИЛОЖЕНИЕ 4 – СТАНДАРТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ И ЗАЧИСЛЕНИЕ В ВЫСШИЕ УЧЕБНЫЕ ЗАВЕДЕНИЯ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»</i>	26
<i>ПРИЛОЖЕНИЕ 5 – СТАНДАРТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ И ЗАЧИСЛЕНИЕ В ВЫСШИЕ УЧЕБНЫЕ ЗАВЕДЕНИЯ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ»</i>	31
<i>ПРИЛОЖЕНИЕ 6 – ШКАЛА ПЕРЕВОДА БАЛЛОВ МЕЖДУНАРОДНОГО СЕРТИФИКАТА СТАНДАРТИЗИРОВАННОГО ТЕСТА GRE В БАЛЛЫ КТ В МАГИСТРАТУРУ С КАЗАХСКИМ ИЛИ РУССКИМ ЯЗЫКОМ ОБУЧЕНИЯ</i>	39
<i>ПРИЛОЖЕНИЕ 7 – ШКАЛА ПЕРЕВОДА БАЛЛОВ МЕЖДУНАРОДНОГО СЕРТИФИКАТА СТАНДАРТИЗИРОВАННОГО ТЕСТА GRE В БАЛЛЫ КТ В МАГИСТРАТУРУ С АНГЛИЙСКИМ ЯЗЫКОМ ОБУЧЕНИЯ</i>	40
<i>ПРИЛОЖЕНИЕ 8 – ШКАЛА ПЕРЕВОДА БАЛЛОВ МЕЖДУНАРОДНОГО СЕРТИФИКАТА СТАНДАРТИЗИРОВАННОГО ТЕСТА GMAT В БАЛЛЫ КТ В МАГИСТРАТУРУ С КАЗАХСКИМ ИЛИ РУССКИМ ЯЗЫКОМ ОБУЧЕНИЯ</i>	41
<i>ПРИЛОЖЕНИЕ 9 – ПЕРЕЧЕНЬ ГРУПП ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ ПОДГОТОВКИ</i>	42
<i>ПЕРЕЧЕНЬ ГРУПП ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОКТОРАНТУРЫ</i>	
<i>ПРИЛОЖЕНИЕ 10 – ШКАЛА ПЕРЕВОДА БАЛЛОВ МЕЖДУНАРОДНОГО СЕРТИФИКАТА СТАНДАРТИЗИРОВАННОГО ТЕСТА GRE В БАЛЛЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ЭКЗАМЕНА В ДОКТОРАНТУРУ</i>	45
<i>ПРИЛОЖЕНИЕ 11 – ШКАЛА 150-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНОК ДЛЯ КОМПЛЕКСНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ В МАГИСТРАТУРУ С КАЗАХСКИМ ИЛИ РУССКИМ ЯЗЫКОМ ОБУЧЕНИЯ</i>	46

ПРИЛОЖЕНИЕ 12 – ШКАЛА 100-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНОК ДЛЯ КТ В МАГИ СТРАТУРУ С АНГЛИЙСКИМ ЯЗЫКОМ ОБУЧЕНИЯ	47
ПРИЛОЖЕНИЕ 13 – ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	8



YESSENOV
UNIVERSITY

1. Назначение и область применения

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с подпунктом 11 статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании», на основании Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 600 от 31 октября 2018 года (с изменениями от 28 сентября 2020 года № 418) и устанавливает правила приема обучающихся на образовательные программы высшего и послевузовского образования НАО «Университет Есенова».

2. Требования приема обязательны для всех школ и факультетов НАО «Университет Есенова». Правила являются внутренним нормативным документом НАО «Университет Есенова» и не подлежит представлению другим сторонам, кроме аудиторов сертификационных органов при проведении проверок системы менеджмента качества, а также потребителям-партнерам (по их требованию) с разрешения Президента – Ректора НАО «Университет Есенова».

2. Сокращения и обозначения

3. НАО «Университет Есенова» – Некоммерческое акционерное общество «Каспийский университет технологий и инжиниринга имени Ш.Есенова» (далее – Университет);

4. Услугодатель – Университет, оказывающий государственную услугу услугополучателям;

5. Услугополучатель – абитуриент;

6. ЕНТ – Единое национальное тестирование;

7. КТ – комплексное тестирование;

8. ЭЦП – электронная цифровая подпись;

9. САТ - сертификаты международных стандартизированных тестов

3. Общие положения

10. Прием лиц, поступающих в Университет осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа и образовательного гранта высшего и послевузовского образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также оплаты обучения за счет собственных средств обучающегося и иных источников.

4. Порядок приема на обучение на образовательные программы высшего образования

11. В Университет принимаются лица, имеющие общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование.

12. Для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета и

(или) зачисления на платное обучение допускаются лица, имеющие среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения, прошедшие ЕНТ и набравшие по его результатам в Университет – не менее 50 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов – по истории Казахстана, математической грамотности, грамотности чтения – язык обучения, и не менее 5-ти баллов по каждому профильному предмету.

При этом по каждому предмету ЕНТ и (или) творческому экзамену необходимо набрать не менее 5-ти баллов.

Для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета на обучение по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения допускаются лица, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее образование, прошедшие ЕНТ и набравшие по его результатам не менее 25 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов по каждой дисциплине ЕНТ и (или) творческому экзамену.

Лица, имеющие сертификаты международных стандартизированных тестов SAT (ЭсЭйТи – CAT), ACT (ЭйСиТи), IB (АйБи) участвуют в конкурсе на присуждение образовательного гранта и (или) зачисляются в вузы на платное отделение, в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 1. Перевод баллов SAT (CAT) в ЕНТ осуществляется при условии наличия сертификатов SAT reasoning (CAT ризонинг) и SAT subject (CAT сабджект). При этом результаты SAT subject (CAT сабджект) переводятся в баллы ЕНТ при условии совпадения профильных предметов.

13. Для поступления в Университет проходной балл составляет 50, на педагогические специальности – 75 баллов.

Граждане Республики Казахстан, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее или высшее образование, принимаются на обучение по образовательным программам высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения.

Прием в Университет выпускников организаций технического и профессионального, послесреднего образования с квалификацией «специалист среднего звена» или «прикладной бакалавр» по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, поступающих на платное обучение осуществляется приемной комиссией Университета по результатам собеседования в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 01.04.2019 года № 134 «Методические рекомендации соответствия родственных групп образовательных программ высшего образования и специальностей технического и профессионального, послесреднего образования».

Прием в Университет лиц, имеющих высшее образование, по группе образовательных программ, предусматривающих сокращенные сроки обучения на платной основе, осуществляется приемной комиссией Университета по результатам собеседования.

Продолжительность обучения в Университете лиц, имеющих высшее образование по соответствующему направлению подготовки кадров высшего образования

составляет 2 года. Для лиц, имеющих высшее образование не по родственному направлению продолжительность обучения определяется с учетом необходимых для изучения дисциплин в рамках ОП, перечень которых устанавливается деканатом (не менее 3-х лет).

За весь период обучения, обучающийся, поступивший на очную сокращенную форму обучения с применением дистанционной технологии должен освоить не менее 240 академических кредитов (не менее 60 кредитов в течение года) с учетом перезачета кредитов по дисциплинам ранее изученных дисциплин по первому высшему образованию.

14. Прием иностранных граждан на обучение в Университет на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией в течение календарного года. При этом зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

15. Прием лиц, поступающих в Университет осуществляется по их заявлениям на конкурсной основе в соответствии с баллами сертификата установленного образца.

16. В университете решением Президента - Ректора университета создается приемная комиссия. В состав приемной комиссии входят проректора, представители руководителей структурных подразделений и профессорско-преподавательского состава университета. Приемная комиссия состоит из нечетного количества, и большинством голосов из числа членов комиссии избирается председатель приемной комиссии. Председателем приемной комиссии является Президент - Ректор Университета. Президентом – Ректором Университета назначается ответственный секретарь приемной комиссии. При равенстве голосов голос председателя приемной комиссии является решающим.

17. В целях поддержки и привлечения на образовательные программы Университета талантливой молодежи предусмотрены скидки на обучение при приеме (только для граждан Республики Казахстан, подавших документы на дневное отделение), ежегодно утверждаемые Ученым советом, следующим категориям абитуриентов: выпускникам школ, имеющим аттестат на Алтын белгі (в случае выбора Yessenov University первым в списке претендентом на государственный грант); выпускникам школ, имеющим высокие баллы ЕНТ (в случае выбора Yessenov University первым в списке претендентом на государственный грант); победителям республиканской предметной олимпиады школьников «Yessenov»; победителям областного этапа предметной олимпиады школьников; победителям республиканского конкурса молодежных бизнес-идей «Yessenov» «JAS KÁSIKPER 2019»; международным мастерам спорта (ммс), мастерам спорта (мс) и кандидатам в мастера спорта (кмс), международным чемпионам и призерам в составе сборной команды Республики Казахстан (чемпионаты мировые, Азии, Европы); мастерам спорта (мс) и кандидатам в мастера спорта (кмс), которые являются первыми активными членами сборной команды Республики Казахстан и области, занявших первое место в чемпионате Республики Казахстан; победителям республиканского турнира Университета Есенова «Debate».

5. Порядок приема и проведения специальных или творческих экзаменов на образовательные программы высшего образования

17. Прием на обучение по группам образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, в том числе по областям образования "Педагогические науки", осуществляется с учетом результатов специальных и (или) творческих экзаменов.

18. Для организации и проведения специальных и (или) творческих экзаменов решением Президента - Ректора университета создается комиссия на период проведения экзамена.

В состав комиссии по творческим экзаменам входят представители общественных организаций, средств массовой информации, местного уполномоченного органа в области культуры и спорта.

Комиссия состоит из нечетного количества, и большинством голосов из числа членов комиссии избирается председатель комиссии. Решение комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на экзамене. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

19. Проведение специальных и (или) творческих экзаменов осуществляется по группам образовательных программ, в соответствии с Перечнем групп образовательных программ, по которым проводятся специальные и (или) творческие экзамены согласно приложениям 2, 3 к настоящим правилам. Лица, поступающие по образовательным программам высшего образования, требующим специальной и (или) творческой подготовки, в том числе по области образования "Педагогические науки", для сдачи специальных и (или) творческих экзаменов представляют в приемную комиссию Университета следующие документы: 1) документ об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании (подлинник); 2) 2 фотокарточки размером 3 x 4 сантиметра; 3) копию документа, удостоверяющего личность; 4) сертификат ЕНТ (при его наличии); 5) копию документа, подтверждающего наличие одного из спортивных разрядов и (или) спортивных званий, установленных пунктом 1 статьи 35 Закона Республики Казахстан от 3 июля 2014 года "О физической культуре и спорте" (при его наличии).

20. Прием заявлений, поступающих для сдачи творческого экзамена осуществляется приемной комиссией Университета с 20 июня по 7 июля календарного года.

Творческий экзамен проводится с 8 по 13 июля календарного года.

21. Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, имеющие документы об общем среднем, техническом и профессиональном или послесреднем образовании, сдают два творческих экзамена.

Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, сдают один творческий экзамен.

Форма проведения творческого экзамена устанавливаются в соответствии с приложением 3.

22. Лица, поступающие в Университет по области образования "Педагогические науки" сдают один специальный экзамен, проводимый приемной комиссией Университета. Для этих лиц учитываются баллы по истории Казахстана, математической грамотности, грамотности чтения (язык обучения), двум профильным предметам.

23. Для лиц, поступающих в Университет по области образования «Педагогические науки» по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, учитываются баллы по общепрофессиональной и специальной дисциплинам.

24. Программы проведения специальных и (или) творческих экзаменов разрабатываются Университетом и утверждаются председателем приемной комиссии.

25. Расписание специальных и (или) творческих экзаменов (форма проведения экзамена, дата, время и место проведения, консультации) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих до начала приема документов.

26. Допуск поступающего в аудиторию (помещение) проведения специальных и (или) творческих экзаменов осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. При этом специальные и (или) творческие экзамены проводятся в аудиториях (помещениях), оснащенных видео и (или) аудио записью.

27. До начала специальных и (или) творческих экзаменов поступающим выдается экзаменационный материал и объясняется порядок, предъявляемый к оформлению титульных листов, а также указываются время начала и окончания специальных и (или) творческих экзаменов, время и место объявления результатов, и процедура подачи заявления на апелляцию.

28. Специальный экзамен для поступающих по областям образования «Педагогические науки» оценивается в форме – "допуск" или "недопуск".

29. Лица, поступающие на группу образовательных программ университета, требующих творческой подготовки, сдают творческие экзамены в Университете.

Для выпускников организаций среднего или технического и профессионального, послесреднего образования, поступающих на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, учитываются баллы по истории Казахстана, грамотности чтения (язык обучения).

Для лиц, поступающих на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, учитываются баллы по специальной дисциплине.

30. Творческие экзамены для поступающих, имеющих документы об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании, оцениваются по 40-балльной системе.

Творческий экзамен для поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, оценивается по 20-балльной системе.

31. Итоги проведения специального или творческого экзамена оформляются ведомостью оценок, итоги проведения специального экзамена – ведомостью допуска, протоколом комиссии в произвольной форме и передаются ответственному сек-

ретарю приемной комиссии (его заместителю) для объявления результатов. Протокол комиссии подписывается председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

32. Результаты творческих экзаменов объявляются в день проведения экзамена.

33. По результатам творческого экзамена поступающему выдается выписка из ведомости для поступления в Университет на платной основе независимо от места сдачи творческого экзамена.

34. На период проведения экзаменов в целях соблюдения требований, предъявляемых к творческому экзамену, разрешения спорных вопросов, защиты прав лиц, сдающих соответствующие экзамены, приказом Президента - Ректора Университета создается апелляционная комиссия, состав которой состоит из нечетного числа членов, включая ее председателя.

35. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии лично лицом, сдавшим специальный или творческий экзамен, принимается до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов творческого экзамена и рассматривается апелляционной комиссией в течение одного дня.

36. Решение апелляционной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение по апелляции о несогласии с результатами творческого экзамена принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов членов апелляционной комиссии голос председателя является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписываемым председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

37. Приемная комиссия Университета в день завершения творческого экзамена передает в информационную систему Национального центра тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан результаты творческого экзамена поступающих для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета и (или) зачисления в Университет на платное обучение.

6. Порядок зачисления на образовательные программы высшего образования

38. Для зачисления в Университет абитуриенты предоставляют Университету (через приемную комиссию Университета) или через веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее – портал) пакет документов, предусмотренных пунктом 8 Стандарта государственной услуги «Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам высшего образования» (далее – Стандарт государственной услуги), согласно приложению 4.

В случае предоставления абитуриентом полного пакета документов приемной комиссией направляется уведомление о приеме документов для зачисления в Университет. После получения уведомления абитуриент представляет Университету оригиналы документов в сроки с 10 по 25 августа календарного года.

После приема документов Президентом - Ректором Университета издается приказ о зачислении абитуриента в число студентов Университета.

Университет отказывает в оказании государственной услуги по основаниям предусмотренным пунктом 9 Стандарта государственной услуги.

1) Университет обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг согласно подпункту 11 пункта 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах».

2) Жалоба на решение, действий (бездействия) приемной комиссии по вопросам оказания государственных услуг подается на имя Президента - Ректора Университета и подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

3) Зачисление поступающих в число студентов в Университет проводится приемной комиссией Университета с 10 по 25 августа календарного года для обучения на казахском, русском или английском языках, приказом Президента - Ректора университета.

Обладатели образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников выбирают образовательную программу из соответствующей группы образовательных программ (приложение 13).

В приемную комиссию Университета поступающие к заявлению о приеме прилагают:

1) документ об общем среднем, техническом и профессиональном, послесреднем или высшем образовании (подлинник);

2) 6 фотокарточек размером 3 x 4 сантиметра;

3) электроном или бумажном носителе медицинскую справку по форме 086-У, утвержденную приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 «Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697) (далее – приказ №907);

4) сертификат ЕНТ;

5) выписку из ведомости (для поступающих по образовательным программам высшего образования, требующим творческой подготовки);

Граждане из числа инвалидов I, II групп, инвалидов с детства, детей-инвалидов, лица, приравненных по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лица казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также граждане Республики Казахстан из числа молодежи, потерявшие или оставшиеся без попечения родителей до совершеннолетия дополнительно подают документы, подтверждающие предоставление преимущественного права и квоту.

Лица, имеющие документы о техническом и профессиональном, послесреднем образовании, подтвердившие квалификацию и имеющие стаж работы по специальности не менее одного года, дополнительно подают один из следующих документов:

1) копию трудовой книжки (оригинал предоставляется для сверки);

2) послужной список (перечень сведений о работе, трудовой деятельности работника), подписанный работодателем, заверенный печатью организации (при его наличии);

3) архивную справку, содержащую сведения о трудовой деятельности работника;

4) выписку из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах и сведения из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях;

5) трудовой договор с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения;

6) выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора;

7) выписки из ведомости выдачи заработной платы работникам.

Для зачисления в Университет в соответствии с пунктом 13 Правил в приемную комиссию Университета лица к заявлению также прилагают следующие документы:

1) документы об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании (подлинник);

2) 6 фотокарточек размером 3 x 4 сантиметра;

3) медицинскую справку по форме 086-У, утвержденную приказом № 907;

4) сертификат ЕНТ.

39. Лица, имеющие среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающие сокращенные сроки обучения не набравшие пороговый балл, установленный в пункте 12 Правил (по результатам ЕНТ), с результатами ЕНТ с несоответствующими комбинациями профильных предметов, с аннулированными результатами ЕНТ зачисляются в Университет по очной форме обучения на платной основе.

По завершении академического периода обучения в Университете данные лица повторно в течение года сдают ЕНТ в установленные сроки в соответствии с действующими правилами проведения единого национального тестирования.

Лица, не набравшие пороговый балл по результатам ЕНТ, с результатами ЕНТ с несоответствующими комбинациями профильных предметов, с аннулированными результатами ЕНТ и зачисленные в университет условно, по завершении первого академического периода повторно сдают ЕНТ в установленные сроки в течение года.

При положительном результате повторной сдачи ЕНТ, в течение 3 (трех) рабочих дней, обучающийся должен подать заявление в ОР с приложением сертификата для дальнейшего продолжения обучения.

Не подавший заявление в указанный срок обучающийся будет состоять в числе условно зачисленных и в конце учебного года будет отчислен.

Если обучающийся не желает повторно сдавать ЕНТ или продолжать обучение, то подает заявление об отчислении по собственному желанию после первого академического периода. Без личного заявления обучающийся не может быть от-

числен, соответственно оплата за обучение будет начисляться до конца текущего учебного года.

40. Лица, получившие свидетельство о присуждении образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета и местного бюджета подают заявление о приеме в указанный в свидетельстве Университет и зачисляются в число студентов приказом Президента - Ректора университета.

Обладатели образовательного гранта по группам творческих образовательных программ высшего образования зачисляются в Университет, независимо от места сдачи творческого экзамена.

Абитуриенты, поступающие на основе государственного гранта, заключают договор об отработке не менее 3 (трех) лет в порядке, определяемом Правительством Республики Казахстан.

41. Выпускники организаций среднего или технического и профессионального, послесреднего образования текущего года, сдавшие ЕНТ в установленные сроки и набравшие пороговый балл, подают заявление на имя Президента - Ректора университета о зачислении в Университет на платной основе до получения документа об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании.

При этом обучающиеся выпускных 11 (12) классов организаций среднего образования в период с 1 февраля по 25 августа календарного года подают заявление на имя Президента - Ректора университета о зачислении в Университет на платной основе до получения документа об общем среднем образовании.

42. Лица, набравшие пороговый балл ЕНТ, подают заявление на имя Президента - Ректора университета о зачислении в Университет на платной основе.

При предоставлении неполного перечня требуемых документов приемная комиссия не принимает документы от поступающих.

43. Зачисление в Университет проводится отдельно по образовательным программам высшего образования и языковым отделениям.

Зачисление на образовательные программы высшего образования, для которых установлены творческие экзамены, проводится с учетом баллов по этим экзаменам, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения.

44. В случае оформления поступающим образовательного кредита, выдаваемого банками второго уровня, поступающий зачисляется в число студентов Университета при представлении им соответствующей справки с банка о нахождении документов на рассмотрении.

При этом ему предоставляется отсрочка по оплате суммы, установленной в договоре оказания образовательных услуг и подлежащей к оплате до зачисления гражданина, на период оформления образовательного кредита, но не более 4 (четырёх) недель с момента получения справки с банка.

45. Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык.

Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру нострификации в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.

46. Университет в течение 10 (десяти) календарных дней после завершения зачисления представляют МОН РК итоговый отчет по зачислению студентов в университет.

7. Порядок приема на обучение на образовательные программы послевузовского образования

47. Прием лиц в магистратуру, докторантуру, в том числе по целевой подготовке, Университет осуществляется на конкурсной основе по результатам комплексного тестирования (далее-КТ) или вступительных экзаменов.

Прием иностранцев в магистратуру, докторантуру осуществляется на платной основе. Получение иностранцами на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования определяется международными договорами Республики Казахстан, за исключением стипендиальной программы по программам магистратуры.

48. Прием иностранных граждан на обучение по образовательным программам на платной основе послевузовского образования осуществляется в течение календарного года. Зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

49. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования признаются или нострифицируются в установленном законодательством порядке в соответствии с действующими правилами признания и нострификации документов об образовании.

Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык.

Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру нострификации в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.

50. Для приема документов и организации проведения вступительных экзаменов в университете создается приемная комиссия. Председателем приемной комиссии является Президент - Ректор Университета.

Состав приемной комиссии утверждается приказом Президента - Ректора университета.

Приемная комиссия осуществляет:

- 1) консультирование поступающих по вопросам выбираемой группы образовательных программ послевузовского образования, ознакомление с процедурой вступительного экзамена;
- 2) организацию приема и проверки документов поступающих;
- 3) организацию проведения вступительного экзамена по группам образовательных программ.

Для поступающих в магистратуру приемная комиссия осуществляет:

1) консультирование поступающих по вопросам выбираемой группы образовательных программ послевузовского образования, ознакомление с процедурой КТ и/или вступительного (творческого) экзамена;

2) осуществляет организацию проведения творческих экзаменов по группе образовательных программ.

51. Прием заявлений, поступающих в магистратуру проводится приемной комиссией университета и через информационную систему с 15 июня по 19 июля календарного года.

Прием заявлений, поступающих в докторантуру с 3 июля до 10 августа календарного года. Вступительные экзамены по группам образовательных программ в докторантуру проводятся с 17 до 22 августа календарного года.

Зачисление в докторантуру – до 28 августа календарного года.

Зачисление в магистратуру – до 11 сентября календарного года.

8. Порядок приема и проведения вступительных экзаменов на образовательные программы послевузовского образования

52. В магистратуру принимаются лица, освоившие образовательные программы высшего образования.

53. Лица, поступающие в магистратуру в период с 25 августа по 11 сентября календарного года предоставляют в Университет или через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал) пакет документов, предусмотренных пунктом 8 Стандарта государственной услуги "Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам послевузовского образования", согласно приложению 5.

Университет с момента их поступления проверяет полноту представленных документов, в случае не полноты готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления, которое направляется в форме электронного документа заявителю в «личный кабинет» на портале.

В случае предоставления абитуриентом полного пакета документов Университету направляется уведомления о приеме документов для зачисления в Университет после получения уведомления абитуриент представляет приемной комиссии оригиналы документов в сроки до 11 сентября календарного года.

После приема документов Президентом - Ректором университета издается приказ о зачислении услугополучателя в число магистрантов Университета.

Университет отказывает в оказании государственной услуги по основаниям предусмотренным пунктом 9 Стандарта государственной услуги.

54. Лица, поступающие в магистратуру, сдают КТ, включающее тест по иностранному языку (по выбору английский, немецкий, французский), тест по профилю групп образовательных программ, тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском языке.

Лица, поступающие в магистратуру с английским языком обучения, сдают КТ, включающее тест по профилю групп образовательных программ на английском языке и тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском, или английском языке.

Лица, поступающие в магистратуру по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки сдают:

1) КТ, включающее тест по иностранному языку (по выбору английский, немецкий, французский), тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском языке.

2) два творческих экзамена по профилю групп образовательных программ.

Университет обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг согласно подпункту 11 пункта 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах».

Жалоба на решение, действий (бездействия) приемной комиссии по вопросам оказания государственных услуг подается на имя Президента - Ректора университета и подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

55. Проведение КТ осуществляется в соответствии с действующими Правилами проведения комплексного тестирования.

56. Лица, имеющие один из международных сертификатов, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, освобождаются от теста по иностранному языку КТ в магистратуру по следующим языкам:

английский язык: IELTS (АЙЛТС)/International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем), пороговый балл – не менее 6,0;

IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор), пороговый балл – не менее 6,0;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи), пороговый балл – не менее 543 баллов;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АйБИиТи), пороговый балл – не менее 60;

TOEFL PBT (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг) Test of English as a Foreign Language Paper-based testing, пороговый балл – не менее 498;

немецкий язык: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрю фун фюр дейн хохшулцуган) (DSH, Niveau C1/уровень C1), TestDaF-Pruefung (тестдаф-прюфун) (NiveauC1/уровень C1);

французский язык: Test de Francais International™ – Тест де франсэ Интернациональ (TFI (ТФИ) – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования), Diplome d'Etudes en Langue francaise – Диплом дэтюд ан Ланг франсэз (DELF (ДЭЛФ), уровень B2), Diplome Approfondi de Langue francaise – Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз (DALF (ДАЛФ), уровень C1), Test de connaissance du francais – Тест де коннэсанс дю франсэ (TCF (ТСФ) – не менее 50 баллов).

Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ областей образования «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно-коммуникационные технологии», «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», а также направлений подготовки кадров «Бизнес и управление» освобождаются от КТ в магистратуру с казахским или русским языками обучения

при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшен) GRE с баллами согласно приложению 6.

Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ областей образования «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно-коммуникационные технологии», «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», а также направлений подготовки кадров «Бизнес и управление» освобождаются от КТ в магистратуру с казахским, русским или английским языками обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшен) GRE с баллами согласно приложению 7.

Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ направления подготовки кадров «Бизнес и управление» освобождаются от КТ в магистратуру с казахским, русским или английским языками обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Management Admission Test (грэдуэйт мэнэджмент адмишен тест) GMAT с баллами согласно приложению 8.

При подаче документов для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта, а также при зачислении в Университет подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются приемной комиссией Университета.

Лицам, имеющим один из сертификатов о сдаче теста по иностранному языку (английский, французский, немецкий), указанных в настоящем пункте, при подаче заявления для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также при зачислении в Университет на платной основе засчитывается 50 баллов.

Лица, завершившие зарубежные ОВПО в странах государственным или официальным языком которых, является английский и имеющих специализированную аккредитацию зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) в течение 5 лет освобождаются от блока тестирования «Иностранный язык» (английский язык) КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения.

57. Поступающие в магистратуру в заявлении указывают одну группу образовательных программ и до 3-х (трех) образовательных программ Университета. Результаты КТ, вступительных (творческих) экзаменов объявляются в день их проведения.

9. Порядок приема и проведения вступительных экзаменов в докторантуру

58. В докторантуру принимаются лица, имеющие степень «магистр» и стаж работы не менее 1 (одного) года.

59. Лица, поступающие в докторантуру, в период с 22 по 28 августа календарного года предоставляют в Университет (через приемную комиссию) и

(или) через портал пакет документов, предусмотренный пунктом 8 Стандарта государственной услуги, согласно приложению 5.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания услуги, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведен в Стандарте государственной услуги.

В случае предоставления абитуриентом полного пакета документов приемной комиссией направляется уведомление о приеме документов для зачисления в Университет, после чего абитуриент представляет приемной комиссии оригиналы документов в сроки до 28 августа календарного года.

После приема документов Президентом - Ректором университета издается приказ о зачислении абитуриента в число докторантов Университета.

Университет отказывает в оказании государственной услуги по основаниям предусмотренным пунктом 9 Стандарта государственной услуги.

Университет обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг согласно действующему законодательству.

60. Прием заявлений (в произвольной форме) для лиц, претендующих на обучение по государственному образовательному заказу в рамках целевой подготовки по группам образовательных программ докторантуры осуществляется в Университете.

61. Поступающие в докторантуру предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком:

английский язык: IELTS (АЙЛТС)/International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем) пороговый балл – не менее 5,5;

IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор), пороговый балл – не менее 5,5;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи), пороговый балл – не менее 460 баллов;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АйБИиТи), пороговый балл – не менее 46;

TOEFL PBT (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг) Test of English as a Foreign Language Paper-based testing, пороговый балл – не менее 453;

немецкий язык: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган) (DSH, NiveauB2/уровень B2), TestDaF-Pruefung (тестдаф-прюфун) (Niveau B2/уровень B2);

французский язык: Test de Francais International™ – Тест де франсэ Интернациональ (TFI (ТФИ) – не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования), Diplome d'Etudes en Langue franzaise – Диплом дэтюд ан Ланг франсэз (DELF (ДЭЛФ), уровень B2), Diplome Approfondi de Langue franzaise – Диплом Аппрофонди де Ланг

Франсэз (DALF (ДАЛФ), уровень B2), Test de connaissance du français – Тест де коннэссанс дю франсэ (TCF (ТСФ) – не менее 50 баллов).

Подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются приемной комиссией Университета.

Лица, завершившие зарубежные ОВПО в странах государственным или официальным языком которых, является английский и имеющих специализированную аккредитацию зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) в течение 5 лет не предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, указанных в настоящем пункте.

62. Вступительный экзамен по группам образовательных программ докторантуры проводится университетом самостоятельно.

63. На период проведения вступительных экзаменов в докторантуру – в Университете создаются экзаменационные комиссии по группам образовательных программ. Допускается создание одной экзаменационной комиссии по родственным направлениям подготовки кадров.

64. Экзаменационные комиссии по группам образовательных программ формируются из числа профессорско-преподавательского состава университета, сотрудников университета, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук или степень доктора философии (PhD) по соответствующему профилю.

Состав экзаменационных комиссий с указанием их председателей утверждается приказом Президента - Ректора университета.

Программы проведения и расписание вступительных экзаменов (форма проведения экзамена, дата, время и место проведения, консультации) по группам образовательных программ разрабатываются Университетом и утверждаются председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих за 3 (три) дня до начала вступительного экзамена.

Вступительные экзамены по группам образовательных программ проводятся в аудиториях (помещениях), оснащенных видео и (или) аудио записью.

Итоги проведения вступительного экзамена оформляются ведомостью оценок и протоколом комиссии в произвольной форме, которые передаются ответственному секретарю приемной комиссии (его заместителю) для объявления результатов. Протокол комиссии подписывается председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

Университет в течение 3 (трех) календарных дней после завершения вступительного экзамена по группам образовательных программ представляют в МОН РК итоговый отчет по организации и проведению вступительного экзамена в произвольной форме, а также копии приказов об итогах вступительного экзамена.

Лица, поступающие на соответствующие группы образовательных программ освобождаются от вступительных экзаменов в докторантуру при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшен) GRE с баллами согласно приложению 10.

Подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются приемной комиссией Университета.

Результаты вступительных экзаменов объявляются в день их проведения.

10. Порядок работы апелляционных комиссий

65. Университет за 20 (двадцать) календарных дней до проведения экзаменов направляет в МОН РК график проведения вступительных экзаменов по группам образовательных программ докторантуры.

66. Для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами вступительных (творческих) экзаменов в Университет, создается апелляционная комиссия. Председатель и состав апелляционной комиссии утверждаются приказом председателя приемной комиссии.

67. Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявления от лиц, поступающих в докторантуру по содержанию экзаменационных материалов и техническим причинам.

Апелляционная комиссия принимает решение по заявлению лица, апеллирующего результаты вступительного (творческого) экзамена или КТ по группам образовательных программ послевузовского образования.

68. Заявление на апелляцию от лиц, поступающих в докторантуру, магистратуру подается на имя председателя апелляционной комиссии поступающим лично.

Заявления принимаются до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов вступительного (творческого) экзаменов и КТ, рассматриваются апелляционной комиссией в течение одного дня со дня подачи заявления.

Апелляционная комиссия работает с каждым лицом в индивидуальном порядке. В случае неявки лица на заседание апелляционной комиссии его заявление на апелляцию не рассматривается.

При проведении КТ в бумажном формате апелляционная комиссия пункта проведения КТ принимает решение о добавлении баллов лицу, апеллирующему результаты КТ. Результаты рассмотрения апелляции пункта проведения КТ передаются апелляционной комиссией в Республиканскую апелляционную комиссию.

При проведении КТ в электронном формате заявление поступающего на апелляцию принимается в течение 30 минут после завершения тестирования. Обоснованность заявлений рассматривается Республиканской апелляционной комиссией в течение от 3 (трех) до 5 (пяти) календарных дней после дня проведения тестирования.

69. При рассмотрении заявления апелляционной комиссией, лицо, подавшее апелляцию, предоставляет документ, удостоверяющий личность.

70. Решения апелляционными комиссиями принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Работа апелляционных комиссий оформляется протоколом, подписанным председателем и всеми членами комиссии.

11. Порядок зачисления на обучение на образовательные программы послевузовского образования

71. Зачисление лиц в магистратуру на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 150-балльной системы оценок для КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения согласно приложению 12 к настоящим Правилам: не менее 50 баллов, при этом по иностранному языку – не менее 25 баллов, по профилю группы образовательных программ: с выбором одного правильного ответа – не менее 7 баллов, с выбором одного или нескольких правильных ответов – не менее 7 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов.

Зачисление лиц в магистратуру с английским языком обучения на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 100-балльной системы оценок для КТ в магистратуру с английским языком обучения согласно приложению 13 к настоящим Правилам: не менее 25 баллов, при этом по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов, по профилю группы образовательных программ: с выбором одного правильного ответа – не менее 7 баллов, с выбором одного или нескольких правильных ответов – не менее 7 баллов.

Зачисление лиц в магистратуру по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки на платной основе, осуществляется по итогам КТ и творческих экзаменов по профилю группы образовательных программ согласно приложению 12: не менее 50 баллов, при этом по иностранному языку – не менее 25 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов и по творческим экзаменам – не менее 7 баллов по каждому творческому экзамену.

По каждому творческому экзамену максимальное количество баллов должно составлять 35.

Зачисление лиц в докторантуру осуществляется на основе международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком и по итогам вступительного экзамена по профилю группы образовательных программ докторантуры и набравших не менее 50 баллов из возможных 100 баллов.

72. На обучение по государственному образовательному заказу на конкурсной основе зачисляются лица, набравшие наивысшие баллы по КТ и (или) вступительному экзамену и (или) творческих экзаменов:

1) для научно-педагогической и профильной магистратуры, в том числе по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки, по группам образовательных программ, требующих знания арабского языка – не менее 75 баллов в соответствии с приложением 12;

2) для магистратуры с английским языком обучения – не менее 50 баллов в соответствии с приложением 13.

На обучение в докторантуре по государственному образовательному заказу на конкурсной основе зачисляются лица, набравшие по вступительному экзамену – не менее 75 баллов.

73. В случае одинаковых показателей конкурсных баллов, преимущественное право при зачислении в докторантуру получают лица, имеющие наиболее высокую оценку по профилю группы образовательной программы. Затем учитываются научные достижения, соответствующие профилю образовательной программы:

научные публикации, в том числе в рейтинговых научных изданиях, входящих в 1, 2 квартиль по данным Journal Citation Reports базы данных Web of science компании Clarivate Analytics за последние 3 календарных года; свидетельства о научных разработках; сертификаты о присуждении научных стипендий, грантов; грамоты/дипломы за участие в научных конференциях и конкурсах.»;

74. Неосвоенные места по государственному образовательному заказу в докторантуру, в том числе целевые, возвращаются в МОН РК до 5 сентября календарного года.

75. Университет представляет в МОН РК в течение 10 календарных дней итоговый отчет по организации и проведению приема, а также копии приказов о зачислении в магистратуру, докторантуру по государственному образовательному заказу.

76. Зачисление в Университет иностранных граждан на платной основе производится после предоставления оригиналов вышеназванных документов.

12. Прием на обучение в магистратуру за счет средств местного бюджета

77. Для участия в конкурсе по государственному образовательному заказу за счет средств местного бюджета поступающие подают в Университет до 09 сентября календарного года:

- 1) заявление (в произвольной форме);
- 2) документ о высшем образовании (подлинник);
- 3) сертификат КТ и копию сертификата о сдаче теста по программам, указанным в пункте 53 настоящих Правил (в случае их наличия) и выписку о сдаче (творческого) экзамена по группам образовательных программ с указанием баллов (при наличии) (для магистратуры);
- 4) сертификат, подтверждающий владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком и выписку о сдаче вступительного экзамена по группам образовательных программ с указанием баллов (для докторантуры);
- 5) копию трудовой книжки (при наличии);
- 6) копию документа, удостоверяющего личность.

76. Конкурс на государственный образовательный заказ проводится в соответствии с баллами КТ и/или вступительного (творческого) экзамена по группам образовательных программ.

**Шкала перевода баллов SAT (ЭсЭйТи – CAT), АСТ (ЭйСиТи), IB (АйБи)
в баллы ЕНТ**

**Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного
теста SAT в баллы ЕНТ**

Международный стандартизированный тест SAT		ЕНТ	
Виды теста	Баллы	Виды теста	Баллы
SAT reasoning (CAT ризонинг)	не менее 1 050 баллов	1 блок (обязательные дисциплины)	60
SAT subject (CAT сабджект)	не менее 650 баллов по каждому из 2 профильных предметов*	2 блок (2 профильных предмета)	80

* для профильного предмета «Английский язык» учитываются результаты IELTS.

Примечание: Перевод баллов SAT в ЕНТ осуществляется только при условии наличия сертификатов SAT subject и SAT reasoning одновременно. Перевод результатов SAT subject в баллы ЕНТ производится только при условии совпадения профильных предметов.

**Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного
теста АСТ в баллы ЕНТ**

Международный стандартизированный тест АСТ		ЕНТ	
Разделы теста	Баллы	Виды теста	Баллы
English Mathematic Reading	не менее 18 баллов по каждому разделу	1 блок (обязательные дисциплины)	60
Science (био- логия, гео- графия, хи- мия, физика)	не менее 18 баллов*	2 блок (2 профильных предмета)	80

* для профильного предмета «Английский язык» учитываются результаты IELTS

**Шкала перевода баллов программы Международного бакалавриата ІВ
в баллы ЕНТ**

№	Предметы / оценки	ІВ						
		1	2	3	4	5	6	7
1	Казахский язык (грамотность чтения)	6	9	12	15	17	19	20
2	Казахский язык (профильный предмет)	12	18	24	30	34	38	40
3	Русский язык (грамотность чтения)	6	9	12	15	17	19	20
4	Русский язык (профильный предмет)	12	18	24	30	34	38	40
5	История Казахстана	6	9	12	15	17	19	20
6	Математика (математическая грамотность)	6	9	12	15	17	19	20
7	Математика (профильный предмет)	12	18	24	30	34	38	40
8	Профильные предметы	12	18	24	30	34	38	40

YESSEN OV
UNIVERSITY

Перечень групп образовательных программ высшего образования, по которым проводятся специальные и (или) творческие экзамены

Номер группы образовательной программы	Наименование групп образовательных программ
Группа образовательных программ, требующих специальной и творческой подготовки	
B001	Педагогика и психология
B002	Дошкольное обучение и воспитание
B003	Педагогика и методика начального обучения
B008	Подготовка учителей основы права и экономики
B009	Подготовка учителей математики
B010	Подготовка учителей физики
B011	Подготовка учителей информатики
B012	Подготовка учителей химии
B013	Подготовка учителей биологии
B014	Подготовка учителей географии
B015	Подготовка учителей по гуманитарным предметам
B016	Подготовка учителей казахского языка и литературы
B017	Подготовка учителей русского языка и литературы
B018	Подготовка учителей иностранного языка
B020	Специальная педагогика
B005	Подготовка учителей физической культуры

Формы проведения специального и творческого экзаменов на образовательные программы высшего образования

Номер группы образовательной программы	Наименование групп образовательных программ	Форма проведения специального и (или) творческого экзаменов
1	2	3
Группа образовательных программ, требующих специальной подготовки		
B001	Педагогика и психология	Решение педагогической ситуации
B002	Дошкольное обучение и воспитание	Решение педагогической ситуации
B003	Педагогика и методика начального обучения	Решение педагогической ситуации
B009	Подготовка учителей математики	Решение педагогической ситуации
B010	Подготовка учителей физики	Решение педагогической ситуации
B011	Подготовка учителей информатики	Решение педагогической ситуации
B012	Подготовка учителей химии	Решение педагогической ситуации
B013	Подготовка учителей биологии	Решение педагогической ситуации
B014	Подготовка учителей географии	Решение педагогической ситуации
B015	Подготовка учителей по гуманитарным предметам	Решение педагогической ситуации
B016	Подготовка учителей казахского языка и литературы	Решение педагогической ситуации
B017	Подготовка учителей русского языка и литературы	Решение педагогической ситуации
B018	Подготовка учителей иностранного языка	Решение педагогической ситуации
B020	Специальная педагогика	Решение педагогической ситуации
B005	Подготовка учителей физической культуры	Нормативы по специализации, нормативы по общей физической подготовке

Стандарт государственной услуги
«Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обуче-
ния по образовательным программам высшего образования»

1	Наименование услугодателя	Государственная услуга оказывается организациями высшего и послевузовского образования (ОВПО) (далее – услугодатель)
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через: 1) услугодателя; 2) веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее – портал)
3	Срок оказания государственной услуги	С момента сдачи пакета документов услугодателю, а также при обращении на портал 1 рабочий день
4	Форма оказания	Электронная (частично автоматизированная), бумажная
5	Результат оказания государственной услуги	<p>Результатом оказания государственной услуги является выдача расписки о приеме документов и приказ о зачислении в ОВПО.</p> <p>Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная или бумажная. При обращении к услугодателю за результатом оказания государственной услуги на бумажном носителе результат оформляется на бумажном носителе.</p> <p>При обращении через портал в «личный кабинет» услугополучателя приходит уведомление о зачислении в организацию образования в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя</p>
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается на бесплатной основе
7	График работы	Услугодателя: с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, в соответствии с установ-

		<p>ленным графиком работы услугодателя с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.</p> <p>Портала: круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ.</p> <p>При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:</p> <p>1) интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz;</p> <p>2) портале: www.egov.kz.</p>
8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	<p>при обращении к услугодателю:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявление на имя руководителя ОБПО в произвольной форме; 2) документ об общем среднем, техническом и профессиональном, послесреднем или высшем образовании (подлинник); 3) документ удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности); 4) 6 фотокарточек размером 3 x 4 сантиметра; 5) медицинскую справку по форме утвержденную согласно подпункта 31) статьи 7 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года «О здоровье народа и системе здравоохранения Республики Казахстан. <p>В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий.;</p> <ol style="list-style-type: none"> 6) сертификат ЕНТ; 7) выписку из ведомости (для поступающих по образовательным программам высшего образования, требующим специальной и (или) творческой подготовки, в том числе по областям образования «Педагогические науки» и «Здравоохранение и социальное обеспечение (медицина)»);

		<p>8) электронное свидетельство о присуждении образовательного гранта.</p> <p>Услугополучатели – граждане из числа инвалидов I, II групп, инвалидов с детства, детей-инвалидов, лица, приравненных по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лица казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также граждане Республики Казахстан из числа молодежи, потерявшие или оставшиеся без попечения родителей до совершеннолетия дополнительно подают документы, подтверждающие предоставление преимущественного права и квоту.</p> <p>Лица, имеющие документы о техническом и профессиональном, послесреднем образовании, подтвердившие квалификацию и имеющие стаж работы по специальности не менее одного года, дополнительно подают один из следующих документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) трудовая книжка (оригинал предоставляется для сверки); 2) послужной список (перечень сведений о работе, трудовой деятельности работника), подписанный работодателем, заверенный печатью организации (при ее наличии); 3) архивную справку, содержащую сведения о трудовой деятельности работника, 4) выписку из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах и сведения из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях; 5) трудовой договор с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения; 6) выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора; 7) выписки из ведомости выдачи заработной платы работникам. <p>Документ, перечисленный в подпункте 1) предоставляется в подлиннике и копии, после сверки которых подлинник возвращается</p>
--	--	--

	<p>услугополучателю.</p> <p>при обращении через портал:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявление в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя; 2) электронная копия документов об общем среднем (среднем общем), техническом и профессиональном (начальном и среднем профессиональном, послесреднем) или высшем образовании (в случае отсутствия сведений в информационных системах); 3) цифровое фото размером 3х4; 4) медицинскую справку по форме утвержденную согласно подпункта 31) статьи 7 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года «О здоровье народа и системе здравоохранения Республики Казахстан. <p>В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий;</p> <ol style="list-style-type: none"> 5) сертификат ЕНТ; б) электронное свидетельство о присуждении образовательного гранта (при наличии). <p>Сведения о документе, удостоверяющем личность, об общем среднем (среднем общем), техническом и профессиональном (начальном и среднем профессиональном, послесреднем) образовании медицинскую справку, электронный сертификат ЕНТ и электронное свидетельство о присуждении образовательного гранта (в случае наличия в информационных системах), услугодатель получает посредством информационной системы из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».</p> <p>После получения в «личном кабинете» услугополучателем на портале уведомления о приеме документов для зачисления в ОВПО услугополучатель представляет услугодателю оригиналы документов в сроки с 10 по 25 августа календарного года.</p>
--	---

9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	<p>Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по следующим основаниям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) услугополучателем представлен не полный пакет документов для получения государственной услуги; 3) услугополучателем пакет документов представлен позднее установленных сроков.
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	<ol style="list-style-type: none"> 1) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем – 15 минут; 2) максимально допустимое время обслуживания услугополучателя – 15 минут (с учетом практики). <p>Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги, Единого контакт-центра.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz и Единого контакт-центра: 8-800-080-7777, 1414.</p> <p>Единого контакт-центра «1414», 8-800-080-7777.</p>

**Стандарт государственной услуги
«Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения
по образовательным программам послевузовского образования»**

1	Наименование услугодателя	Государственная услуга оказывается организациями высшего и послевузовского образования (ОВПО) (далее – услугодатель).
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через: 1) услугодателя; 2) веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее – портал).
3	Срок оказания государственной услуги	С момента сдачи пакета документов услугодателю для услугополучателей, поступающих по образовательным программам послевузовского образования: на магистратуру – с 8 по 11 сентября календарного года; на докторантуру – с 22 по 28 августа календарного года. Зачисление в ОВПО на магистратуру осуществляется до 11 сентября календарного года. Зачисление в ОВПО на докторантуру осуществляется до 28 августа календарного года.
4	Форма оказания	Электронная (частично автоматизированная), (или) бумажная
5	Результат оказания государственной услуги	Результатом оказания государственной услуги является выдача расписки о приеме документов и приказ о зачислении в ОВПО, прошедших конкурсный отбор по итогам вступительных экзаменов до 28 августа для докторантуры, до 11 сентября календарного года для магистратуры. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная или бумажная. При обращении к услугодателю за результатом оказания государственной услуги на бумажном носителе результат оформляется на бумажном носителе. При обращении через портал в «личный кабинет» услугополучателя приходит уведомление о зачислении в организацию образования в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании госу-	Государственная услуга оказывается на бесплатной основе.

	дарственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	
7	График работы	<p>Услугодателя: с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, в соответствии с установленным графиком работы услугодателя с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.</p> <p>Портала: круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ.</p> <p>При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:</p> <p>1) интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz;</p> <p>2) портале: www.egov.kz.</p>
8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	<p>1. Лица, поступающие в магистратуру или резидентуру: при обращении в ОВПО:</p> <p>1) заявление на имя руководителя ОВПО в произвольной форме;</p> <p>2) документ о высшем образовании (подлинник);</p> <p>3) свидетельство об окончании интернатуры (для поступления в резидентуру);</p> <p>4) документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);</p> <p>5) шесть фотографий размером 3х4 сантиметра;</p> <p>6) медицинскую справку по форме утвержденную согласно подпункта 31) статьи 7 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года «О здоровье народа и системе здравоохранения Республики Казахстан».</p> <p>В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприя-</p>

	<p>тий.</p> <p>7) сертификат о сдаче теста по иностранному языку (английский, немецкий, французский) по программам International English Language Tests System (IELTS, пороговый балл - не менее 6,0), IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор), пороговый балл – не менее 6,0, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи) пороговый балл – не менее 543 баллов, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT) пороговый балл – не менее 60, Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (TOEFL PBT) пороговый балл – не менее 498, Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau C1/уровень C1), TestDaF-Prufung (NiveauC1/уровень C1), Test de Franzais International™ (TFI– не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования), Diplome d’Etudes en Langue franzaise (DELF, уровень B2), Diplome Approfondi de Langue franzaise (DALF, уровень C1), Test de connaissance du franzaais (TCF – не менее 50 баллов) (в случае наличия);</p> <p>8) документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);</p> <p>9) список научных и научно-методических работ (в случае их наличия).</p> <p>Документы, перечисленные в подпунктах 3), 7) и 8) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются услугополучателю.</p> <p>При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия ОБ-ПО не принимает документы от поступающих.</p> <p>при обращении через портал:</p> <p>1) запрос в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;</p> <p>2) электронный документ о высшем образовании;</p> <p>3) электронное свидетельство об окончании интернатуры (для поступления в резидентуру);</p> <p>4) электронный сертификат о сдаче теста по иностранному языку (английский, немецкий, французский) по программам International English Language Tests System (IELTS, пороговый балл - не менее 6,0), IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор) пороговый балл – не менее 6,0, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP (ТОЙФЛ</p>
--	--

	<p>АйТиПи) пороговый балл – не менее 543 баллов, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT) пороговый балл – не менее 60, Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (TOEFL PBT) пороговый балл – не менее 498, Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau C1/уровень C1), TestDaF-Prüfung (Niveau C1/уровень C1), Test de Français International™ (TFI– не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования), Diplome d'Etudes en Langue française (DELF, уровень B2), Diplome Approfondi de Langue française (DALF, уровень C1), Test de connaissance du français (TCF – не менее 50 баллов) (в случае наличия);</p> <p>5) электронный документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);</p> <p>6) цифровое фото размером 3х4 сантиметром;</p> <p>7) медицинскую справку по форме утвержденную согласно подпункта 31) статьи 7 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года «О здоровье народа и системе здравоохранения Республики Казахстан».</p> <p>В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий;</p> <p>8) список научных и научно-методических работ (в случае их наличия).</p> <p>Сведения о документах, удостоверяющих личность, документ о высшем образовании, медицинскую справку, свидетельство об окончании интернатуры предоставляются услугодателю из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».</p> <p>При обращении через портал услугополучателю в «личный кабинет» направляется уведомление о принятии запроса для оказания государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП.</p> <p>Услугополучателю выдается расписка о приеме документов.</p> <p>2. Лица, поступающие в докторантуру, подают следующий пакет документов:</p> <p>при обращении в ОВПО:</p>
--	---

	<p>1) заявление на имя руководителя ОБПО (в произвольной форме);</p> <p>2) документ об образовании (подлинник, при подаче документов в приемную комиссию);</p> <p>3) документ удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);</p> <p>4) электронный сертификат, подтверждающий владение иностранным языком (английский, немецкий, французский) по программам International English Language Tests System (IELTS, пороговый балл – не менее 5,5), IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор) пороговый балл – не менее 5,5, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи) пороговый балл – не менее 460 баллов, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT) пороговый балл – не менее 46, Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (TOEFL PBT) пороговый балл – не менее 453, Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau B2/уровень B2), TestDaF-Pruefung (Niveau B2/уровень B2), Test de Franzais International™ (TFI– не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования), Diplom ed'Etudes en Langue franzaise (DELF, уровень B2), Diplome Approfondi de Langue franzaise (DALF, уровень B2), Test de connaissance du franzaise (TCF – не менее 50 баллов);</p> <p>5) медицинскую справку по форме утвержденную согласно подпункта 31) статьи 7 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года «О здоровье народа и системе здравоохранения Республики Казахстан».</p> <p>В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий;</p> <p>6) шесть фотографий размером 3х4 сантиметра;</p> <p>7) личный листок по учету кадров или иной документ, подтверждающий трудовую деятельность, заверенный кадровой службой по месту работы;</p> <p>8) список научных и научно-методических работ (научные публикации, план проведения исследований, эссе и другие документы) за последние 3 календарных года;</p> <p>9) результаты предварительного отбора (по области об-</p>
--	--

	<p>разования «Здравоохранение и социальное обеспечение (медицина)»).</p> <p>Документы, перечисленные в подпунктах 4) и 7) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются заявителю. При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия не принимает документы от поступающих.</p> <p>при обращении через портал:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) запрос в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя; 2) электронное обоснования планируемого диссертационного исследования, согласованное с предполагаемым отечественным или зарубежным научным консультантом; 3) электронный документ об образовании; 4) электронный сертификат о сдаче теста по иностранному языку (английский, немецкий, французский) по программам International English Language Tests System (IELTS, пороговый балл - не менее 5,5), IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор) пороговый балл – не менее 5,5, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи) пороговый балл – не менее 460 баллов, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT) пороговый балл – не менее 46), Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (TOEFL PBT) пороговый балл – не менее 453, Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau B2/уровень B2), TestDaF-Pruefung (Niveau B2/уровень B2), Test de Franzaais International™ (TFI– не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования), Diplome d'Etudes en Langue franzaise (DELF, уровень B2), Diplome Approfondi de Langue franzaise (DALF, уровень B2), Test de connaissance du franzaais (TCF – не менее 50 баллов); 5) цифровое фото размером 3х4 сантиметров; 6) медицинскую справку по форме утвержденную согласно подпункта 31) статьи 7 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года «О здоровье народа и системе здравоохранения Республики Казахстан». <p>В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предо-</p>
--	---

		<p>ставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий;</p> <p>7) электронный документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);</p> <p>8) список научных и научно-методических работ (научные публикации, план проведения исследований, эссе и другие документы) за последние 3 календарных года.</p> <p>Сведения о документах, удостоверяющих личность, документ о высшем образовании, медицинскую справку, свидетельство об окончании интернатуры предоставляются услугодателю из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».</p> <p>При обращении через портал услугополучателю в «личный кабинет» направляется уведомление о принятии запроса для оказания государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП.</p> <p>Услугополучателю выдается расписка о приеме документов.</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	<p>Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по следующим основаниям:</p> <p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) услугополучателем представлен не полный пакет документов для получения государственной услуги;</p> <p>3) услугополучателем пакет документов представлены позднее установленных сроков.</p>
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	<p>1) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем - 15 минут;</p> <p>2) максимально допустимое время обслуживания услугополучателя - 15 минут (с учетом практики).</p> <p>Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги, Единого контакт-центра.</p> <p>Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz и</p>

		Единогo контакт-центра: 8-800-080-7777, 1414. Единогo контакт-центра«1414», 8-800-080-7777.
--	--	--



YESSEN OV
UNIVERSITY

Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста GRE в баллы КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения

Международный стандартизированный тест GRE			Комплексное тестирование	
Секции теста	Баллы для областей образования «Педагогические науки», направлений подготовки кадров «Гуманитарные науки», «Социальные науки»	Баллы для областей образования «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно-коммуникационные технологии», «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», направлений подготовки кадров «Бизнес и управление»	Виды теста	Баллы
Quantitative Reasoning	не менее 155 баллов	не менее 160 баллов	Тест на определение готовности к обучению	30
			Тест по профилю группы образовательных программ	70
Verbal Reasoning	не менее 145 баллов	не менее 140 баллов	Тест по иностранному языку	50
Analytical Writing	не менее 3 баллов	не менее 2 баллов		

**Шкала перевода баллов международного сертификата
стандартизированного теста GRE в баллы КТ в магистратуру
с английским языком обучения**

Международный стандартизированный тест GRE			Комплексное тестирование	
Секции теста	Баллы для областей образования «Педагогические науки», направлений подготовки кадров «Гуманитарные науки», «Социальные науки»	Баллы для областей образования «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно-коммуникационные технологии», «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», направлений подготовки кадров «Бизнес и управление»	Виды теста	Баллы
Quantitative Reasoning	не менее 155 баллов	не менее 160 баллов	Тест на определение готовности к обучению	30
			Тест по профилю группы образовательных программ	70

Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста GMAT в баллы КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения

Международный стандартизированный тест GMAT		Комплексное тестирование	
Секции теста	Баллы для направления подготовки кадров «Бизнес и управление»	Виды теста	Баллы
Quantitative Reasoning	не менее 40 баллов	Тест на определение готовности к обучению	30
Integrated Reasoning	не менее 4 баллов	Тест по профилю группы образовательных программ	70
Verbal Reasoning	не менее 20 баллов	Тест по иностранному языку	50
Analytical Writing	не менее 3 баллов		

YESSEN OV
UNIVERSITY

Классификатор направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием

Код и классификация области образования	Код и классификация направлений подготовки
6B01 Педагогические науки	6B011 Педагогика и психология
	6B013 Подготовка учителей без предметной специализации
	6B014 Подготовка учителей с предметной специализацией общего развития
	6B015 Подготовка учителей по естественнонаучным предметам
	6B016 Подготовка учителей по гуманитарным предметам
	6B017 Подготовка учителей по языкам и литературе
	6B019 Специальная педагогика
6B02 Искусство и гуманитарные науки	6B023 Языки и литература
6B03 Социальные науки, журналистика и информация	6B031 Социальные науки
6B04 Бизнес, управление и право	6B041 Бизнес и управление
	6B042 Право
6B05 Естественные науки, математика и статистика	
	6B052 Окружающая среда
6B06 Информационно-коммуникационные технологии	6B061 Информационно-коммуникационные технологии
6B07 Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли	6B071 Инженерия и инженерное дело
	6B072 Производственные и обрабатывающие отрасли
	6B073 Архитектура и строительство
	6B075 Стандартизация, сертификация и метрология (по отраслям)
6B11 Услуги	6B111 Сфера обслуживания
	6B112 Гигиена и охрана труда на производстве
	6B113 Транспортные услуги
7M01 Педагогические науки	7M011 Педагогика и психология
	7M013 Подготовка педагогов без предметной специализации
	7M014 Подготовка педагогов с предметной специализацией общего развития маг
	7M015 Подготовка педагогов по естественнонаучным предметам
	7M017 Подготовка педагогов по языкам и литературе

7M04 Бизнес, управление и право	7M041 Бизнес и управление 7M042 Право
7M05 Естественные науки, математика и статистика	7M052 Окружающая среда
7M06 Информационно-коммуникационные технологии	7M061 Информационно-коммуникационные технологии
7M07 Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли	7M071 Инженерия и инженерное дело 7M072 Производственные и обрабатывающие отрасли 7M073 Архитектура и строительство
8D01 Педагогические науки	8D011 Педагогика и психология
8D04 Бизнес, управление и право	8D041 Бизнес и управление
8D05 Естественные науки, математика и статистика	8D052 Окружающая среда
8D07 Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли	8D072 Производственные и обрабатывающие отрасли

YESSEN OV
UNIVERSITY

Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста GRE в баллы вступительного экзамена в докторантуру

Международный стандартизированный тест GRE			Вступительные экзамены	
Секции теста	Баллы для областей образования «Педагогические науки», направлений подготовки кадров «Гуманитарные науки», «Социальные науки»	Баллы для областей образования «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно - коммуникационные технологии», «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», направлений подготовки кадров «Бизнес и управление»		Баллы
Quantitative Reasoning	не менее 159 баллов	не менее 164 баллов	Вступительный экзамен по профилю группы образовательных программ	100
Verbal Reasoning	не менее 149 баллов	не менее 145 баллов	международный сертификат, подтверждающий владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком.	100
Analytical Writing	не менее 3 баллов	не менее 2 баллов		

Шкала 150-балльной системы оценок для комплексного тестирования в магистратуру с казахским или русским языком обучения

Виды теста	Форма заданий	Язык сдачи	Количество тестов	Баллы
Тест по иностранному языку*	Аудирование Лексико-грамматический тест Чтение	Английский Немецкий Французский	50	50
Тест на определение готовности к обучению	с выбором одного правильного ответа	Казахский Русский	30	30
Тест по профилю группы образовательных программ**	с выбором одного правильного ответа	Казахский Русский	30	30
	с выбором одного или нескольких правильных ответов	Казахский Русский	20	40
Всего			130	150

*для поступления в магистратуру по группам образовательных программ, требующих знания арабского языка, сдается вступительный экзамен по арабскому языку.

**для поступления в магистратуру по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки сдаются творческие экзамены.

**Шкала 100-балльной системы оценок для КТ в магистратуру
с английским языком обучения**

Виды теста	Форма заданий	Язык сдачи	Количество тестов	Баллы
Тест на определение готовности к обучению	с выбором одного правильного ответа	Казахский/ Русский/ Английский	30	30
Тест по профилю группы образовательных программ	с выбором одного правильного ответа	Английский	30	30
	с выбором одного или нескольких правильных ответов	Английский	20	40
Всего			80	100

YESSEN OV
UNIVERSITY

Лист регистрации изменений

[illegible]